



Seit nunmehr 100 Jahren schätzen unsere Kunden die Peter Drösser GmbH mit den beiden Unternehmensbereichen DRÖSSER STAHLHANDEL und DRÖSSER BLECHFORM als Spezialisten für den Stahlhandel sowie als verbindlichen Handelspartner für die Werkstoffe Stahl, Edelstahl, NE-Metalle bzw. für die hohe Qualität in der Anarbeitung und Blechverarbeitung.

Als familiengeführtes Unternehmen setzen wir auf flache Hierarchien, gelebte Werte und ein offenes Miteinander. Mit viel Elan, 180 motivierten Mitarbeiterinnen bzw. Mitarbeitern und einer zukunftsorientierten Geschäftspolitik arbeiten wir stetig an Verbesserungen sowie neuen Geschäftsfeldern.

Zur Verstärkung unserer IT-Abteilung in Köln-Mülheim suchen wir ab sofort einen motivierten, engagierten

IT-SYSTEMADMINISTRATOR (M/W/D)

IHRE AUFGABEN

- // Wartung, Betrieb und Weiterentwicklung der unternehmensweiten IT- und TK-Systeme in einer Microsoft-Client- und Serverlandschaft
- // Wartung, Betrieb und Weiterentwicklung von Client- und Server Applikationen
- // Annahme und Bearbeitung von Störungen im IT-Betrieb über das Ticketsystem
- // Durchführen von Funktions- und Integrationstests
- // Beratung und Unterstützung bei IT-Projekten, Beschaffung von IT-Komponenten und Systemen
- // Erstellung und Pflege von Präsentationen, Dokumentationen und Anleitungen
- // Koordination von externen Dienstleistern und Lieferanten

DAS BRINGEN SIE MIT

- // Abgeschlossene Ausbildung zum Fachinformatiker (m/w/d) Systemintegration oder vergleichbare Qualifikationen mit mehrjähriger Berufserfahrung
- // Mehrjährige Praxiserfahrung in den Bereichen Storage (Dell EMC Unity und Data Domain), Microsoft-Windows-Server, Microsoft-Exchange, Microsoft-Office-Produkten, Active Directory, Citrix, VMware, Oracle-Datenbank u.a.
- // Fundierte Kenntnisse in Netzwerktechnik (HP / Aruba) und gängigen Netzwerkprotokollen
- // Kenntnisse im Firewall- und Security Umfeld (Cisco ASA)
- // Erfahrungen und Kenntnisse in SQL und d.3 (Archiv und Workflow) sind von Vorteil
- // Neben den fachlichen Qualifikationen zeichnen Sie sich durch eine hohe Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft sowie eine eigenverantwortliche und zuverlässige Arbeitsweise aus
- // Gute Englisch- und Deutschkenntnisse
- // Führerschein Klasse B



DAS BIETEN WIR

- // Umfassende Schulung und Einarbeitung
- // Attraktive Vergütung und langfristige Perspektive
- // Aus- und Weiterbildungsangebote
- // Weihnachts- und Urlaubsgeld, 30 Tage Jahresurlaub

IHRE BEWERBUNG

senden Sie bitte **unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung** sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: **bewerbung.it@droesser.de** oder per Post an Peter Drösser GmbH, Herr Niehues, Ackerstraße 144, 51065 Köln.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!